



Lokitetöjen tarkastuspyyntö

Laki sosiaali- ja terveydenhuollon
asiakastietöjen käsittelystä (703/2023), 11 §

TULOSTA

TYHJENNÄ LOMAKE

- ☐ Pyydän itseäni koskevat lokitetöet
- ☐ Pyydän huoltajana/edunvalvojana/valtuutettuna alaikäisen lapseni/edunvalvottavani/
valtuuttajani lokitetöet

PYYTÄJÄN TIEDOT

Pyynnön esittäjän nimi

Henkilötunnus

Puhelin

----------------------	----------------------	----------------------

Tietöjen toimitusosoite (tiedot voidaan toimittaa suojatulla sähköpostilla tai postitse)

- ☐ Haluan tiedot postitse
- ☐ Haluan tiedot suojatulla sähköpostilla

Katuosoite, postinumero ja postitoimipaikka

Sähköposti

----------------------	----------------------

Huollettavan/edunvalvottavan/valtuutetun tiedot, jos heidän tietojaan pyydetään

Mikäli pyyntö koskee huollettavia / alaikäisiä lapsia, täytä jokaisesta oma lomake. Lapsen huoltajalla ei ole automaattisesti oikeutta saada alaikäisen lapsensa sosiaali- ja terveydenhuoltopalvelujen käyttöä koskevia tietoja.

Jos pyydät toisen henkilön kuin huollettavasi tietoja, liitä pyyntöön edunvalvontapäätös, edunvalvontavaltuus tai muu asiakirja, joka osoittaa oikeutesi tietöjensaantiin.

Lapsen/edunvalvottavan/valtuutetun nimi

Henkilötunnus

----------------------	----------------------

Ajanjakso, jolta lokitetöet pyydetään

(kahta vuotta vanhempia lokitetöet ei ole oikeutta saada, jollei siihen ole erityistä syytä)

Alkaen

Päättyen

Tarkenna alle, mihin palveluihin pyyntösi liittyy

Voit tarkentaa, mistä hyvinvointialueen palvelusta/palveluista haluat lokitetöet: Esimerkiksi lastensuojelu, päihdehuolto, terveydenhuolto, psykiatria, suun terveydenhuolto. Näin lokitetöetraportin tulostus käy sujuvammin.

PÄIVÄYS JA ALLEKIRJOITUS

Paikka ja aika

Pyyntöä esittäjän allekirjoitus

Pyyntöä esittäjän nimenselvitys

VIRANOMAINEN TÄYTTÄÄ

Pyyntäjän henkilöllisyys tarkistettu

☐ Passi ☐ Ajokortti ☐ Kuvallinen henkilökortti

Edunvalvojan pyytäessä tietoja, kopio valtakirja tai tuomioistuimen tai maistraatin päätös liitteenä

☐ kyllä

Paikka ja aika

Henkilöllisyyden tarkastajan allekirjoitus

Henkilöllisyyden tarkastajan nimenselvitys

Virka-asema

Lomakkeen täyttö

Merkitse lomakkeeseen palvelu, jota pyyntö koskee. Mitä tarkemmin rajaat pyyntöäsi, sitä nopeammin tiedot voidaan toimittaa. Täytetyn lomakkeen voi palauttaa alla mainittuihin toimipisteisiin. Huomioithan, että voit myös asioida sähköisesti osoitteessa <https://asiointi.vakehyva.fi>

Lomake on palautettava henkilökohtaisesti ja henkilöllisyytesi tarkastetaan lomaketta jätettäessä. Varaathan mukaan kuvallisen henkilöllisyydestodistuksen (passi, ajokortti tai kuvallinen henkilökortti). Mikäli henkilöllisyyttäsi ei voida tarkistaa, pyyntöä toteuttaminen ei ole mahdollista.

VANTAA-INFOT

Tikkurila

Dixi, Ratatie 11, 2. krs

Myyrmäki

Myyrmäkitalo, Paalutori 3

KERAVAN ASIOINTIPISTE

Sampolan palvelukeskus

Kultasepänkatu 7, 1 krs.



TULOSTA



TYHJENNÄ LOMAKE

Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen käsittelystä annetun lain 11 §:n mukaan asiakkaalla on oikeus saada asiakastietojensa käsittelyyn liittyvien oikeuksiensa selvittämistä tai toteuttamista varten palvelunantajalta kirjallisesta pyynnöstä kohtuullisessa ajassa ja viimeistään kahden kuukauden kuluessa lokirekisterin perusteella maksutta tieto siitä, kuka on käyttänyt tai kenelle on luovutettu häntä koskevia tietoja sekä mikä on ollut käytön tai luovutuksen peruste.

Asiakkaalla ei kuitenkaan ole oikeutta saada lokitietoja, jos sen, jolta niitä pyydetään, tiedossa on, että niiden antamisesta saattaisi aiheutua vakavaa vaaraa asiakkaan terveydelle tai hoidolle taikka jonkun muun oikeuksille. Myöskään kahta vuotta vanhempia lokitietoja ei ole oikeutta saada, jollei siihen ole erityistä syytä. Asiakas ei saa käyttää tai luovuttaa saamiaan lokitietoja edelleen muuhun tarkoitukseen kuin omien asiakastietojensa käsittelyyn liittyvien oikeuksiensa selvittämistä ja toteuttamista varten.

Jos asiakas pyytää uudestaan lokitietoja, jotka hän on jo saanut, palvelunantaja voi periä lokitietojen antamisesta kohtuullisen korvauksen, joka ei saa ylittää tiedon antamisesta aiheutuvia välittömiä kustannuksia.

Jos palvelunantaja katsoo, ettei lokitietoja saa antaa asiakkaalle, kieltäytymisestä on tehtävä kirjallinen päätös. Asia voidaan saattaa tietosuojavaltuutetun käsiteltäväksi tietosuojalain 21 §:n 1 momentin mukaisesti.

Jos asiakas katsoo, että hänen asiakastietojensa on käytetty tai luovutettu ilman riittäviä perusteita, tietoja käyttäneen tai tietoja saaneen palvelunantajan on annettava asiakkaalle pyynnöstä selvitys tietojen käytön tai luovuttamisen perusteista sekä esitettävä perusteltu käsityksensä siitä, onko tietojen käyttö tai luovuttaminen ollut lain mukaista. Jos palvelunantaja arvioi tietojen käsittelyn olleen lainvastaista, sen on oma-aloitteisesti ryhdyttävä välttämättömiin toimenpiteisiin.

Valvontaviranomaisen yhteystiedot:

Tietosuojavaltuutetun toimisto
PL 800, 00531 Helsinki
puh. 029 566 6700
<http://www.tietosuoja.fi/fi/>