



Begäran om granskning av logguppgifter

Laki sosiaali- ja terveydenhuollon
asiakastietojen käsittelystä (703/2023), 11 §



SKRIV UT



TÖM BLANKETTEN

- ☐ Jag begär logguppgifter som rör mig själv
- ☐ Jag begär som vårdnadshavare/intressebevakare/fullmaktstagaren om logguppgifter som rör mitt minderåriga barn/min intressebevakade/min fullmaktsgivare

UPPGIFTER OM DEN SOM FRAMFÖR BEGÄRAN

Namn på den som framför begäran

Personbeteckning

Telefon

Leverensadress för uppgifter (uppgifterna kan sändas med skyddad e-post eller med post)

- ☐ Jag vill ha uppgifterna per post
- ☐ Jag vill få uppgifterna med skyddad e-post

Gatuadress, postnummer och postort

E-post

Uppgifter om den som får vård/intressebevakade/fullmaktsgivaren, om man begär deras uppgifter

Om begäran gäller de som får vård/minderåriga barn, fyll i en blankett för varje person. Barnets vårdnadshavare har inte automatiskt rätt att få uppgifter som rör sitt minderåriga barns användning av social- och hälsovårdstjänster.

Om du begär uppgifter för en annan person än den person som du vårdar, bifoga ett beslut om intressebevakning, intressebevakningsfullmakt eller annat dokument, som styrker din rätt till informationen.

Barnets/den intressebevakades/fullmaktsgivarens namn

Personbeteckning

Tidsintervall, som man begär logguppgifter för

(Du har inte rätt att få tillgång till logguppgifter som är äldre än två år utan särskilda skäl)

Från och med

Till och med

Specificera nedan, vilka tjänster som din begäran gäller

Du kan specificera, från vilken välfärdsområdets tjänst/tjänster som du vill ha logguppgifter från. Till exempel barnskyddet, missbrukarvården, hälso- och sjukvården, psykiatrin, munhälsovården. På så vis är det smidigare att skriva ut rapporten över logguppgifter.

DATUM OCH UNDERSKRIFT

Plats och datum

Underskrift av den som framför begäran

Namnförtydligande för den som framför begäran

FYLLS I AV MYNDIGHETEN

Identiteten hos den som framför begäran har kontrollerats

☐ Pass ☐ Körkort ☐ Fotoförsett identitetskort

När intressebevakaren begär uppgifter, ska en kopia på fullmakten eller domstolens eller magistratens beslut finnas med som bilaga

☐ ja

Plats och tidpunkt

Underskrift av den som kontrollerat identiteten

Namnförtydligande för den som kontrollerat identiteten

Tjänsteställning

Ifyllande av blanketten

Anteckna tjänsten i blanketten, som begäran gäller. Ju mer exakt du begränsar din begäran, desto snabbare kan vi leverera uppgifterna. Den ifyllda blanketten kan returneras till verksamhetställen nämnda nedan. Du beaktar väl, att du även kan uträtta ärenden elektroniskt på <https://asiointi.vake-hyva.fi>

Blanketten ska returneras personligen och din identitet kontrolleras när blanketten lämnas. Kom ihåg att ta med dig ett identitetsbevis med foto (pass, körkort eller fotoförsett Fpa-kort). Om din identitet inte kan kontrolleras, är det inte möjligt att genomföra begäran.

VANDAINFO

Dickursby
Dixi, Banvägen 11, 2 vån.

Myrbacka
Myrbackahuset, Påltorget 3

KERVOS SERVICEPUNKT

Sampola servicecenter
Kultasepänkatu 7, 1 vån.



SKRIV UT



TÖM BLANKETTEN

Enligt 11 § lagen om behandling av kunduppgifter inom social- och hälsovården har kunden rätt att, för att utreda eller utöva sina rättigheter i samband med behandlingen av sina kunduppgifter, på skriftlig begäran från tjänsteleverantören inom rimlig tid och senast inom två månader, utan kostnad och på grundval av loggregistret, få information om vem som har använt eller till vem uppgifter som rör denne har lämnats ut samt vad som har varit grunden för användningen eller utlämnandet.

Kunden har dock inte rätt att få logguppgifter, om den, som man begär dem av, är medveten om att utlämnandet skulle kunna medföra allvarlig fara för kundens hälsa eller vård eller för någon annans rättigheter. Du har inte heller rätt att få tillgång till logguppgifter som är äldre än två år utan särskilda skäl. Kunden får inte använda eller överlåta vidare de logguppgifter som denne har fått för andra ändamål än att utreda och utöva sina rättigheter i samband med behandlingen av sina egna kunduppgifter.

Om kunden begär på nytt om logguppgifter, som hen redan har fått, kan tjänsteleverantören ta ut en rimlig ersättning för tillhandahållandet av logguppgifter, som inte får överstiga de direkta kostnaderna för tillhandahållandet av uppgifterna.

Om tjänsteleverantören anser, att logguppgifter inte får ges åt kunden, ska ett skriftligt beslut göras för vägran. Ärendet kan hänskjutas till dataskyddsombudet för handläggning i enlighet med 21 §, punkt 1, i dataskyddslagen.

Om kunden anser att hens kunduppgifter har använts eller överlåtit utan tillräckliga grunder, ska den tjänsteleverantör som har använt eller mottagit uppgifterna på begäran lämna en redogörelse till kunden om grunderna för användningen eller utlämnandet av uppgifterna samt redogöra för sin motiverade uppfattning om huruvida användningen eller utlämnandet av uppgifterna har skett i enlighet med lagen. Om tjänsteleverantören bedömer att behandlingen av uppgifter har varit lagstridig, ska denne på eget initiativ vidta nödvändiga åtgärder.

Tillsynsmyndighetens kontaktuppgifter:

Dataombudsmannens byrå PB
800, 00531 Helsingfors
tfn. 029 566 6700
<http://www.tietosuoja.fi/fi/>